

# Webinar Beni Confiscati

## LA CRIMINALITÀ IN LOMBARDIA E IL **NUOVO** REGOLAMENTO COMUNALE PER I BENI CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ

1 OTTOBRE 2024



# Argomenti

- ❖ *La densità mafiosa* in Lombardia
- ❖ Cenni al procedimento Giudiziario e Amministrativo
- ❖ Il Modello di Regolamento Comunale di ANCI Lombardia
- ❖ L'Assegnazione Provvisoria
- ❖ Prossimi passi
- ❖ Lo Sportello Beni Confiscati
- ❖ Domande

# # Immobili in Lombardia

fonte ANBSC 15 sett. 2024

La Lombardia è al 4° posto a livello Italiano per numerosità di beni dopo:

1. Sicilia
2. Campania
3. Calabria
4. **Lombardia**

75% prime 4 province

90% prime 7 province

Province	# Sub	Ipc
CM Milano	1.613	43%
Monza Brianza	506	14%
Brescia	351	9%
Varese	235	6%
Bergamo	187	5%
Como	186	5%
Pavia	186	5%
Mantova	119	3%
Cremona	114	3%
Lodi	112	3%
Lecco	59	2%
Sondrio	44	1%
<b>Lombardia</b>	<b>3.712</b>	<b>100%</b>

# «Densità mafiosa nei Territori»

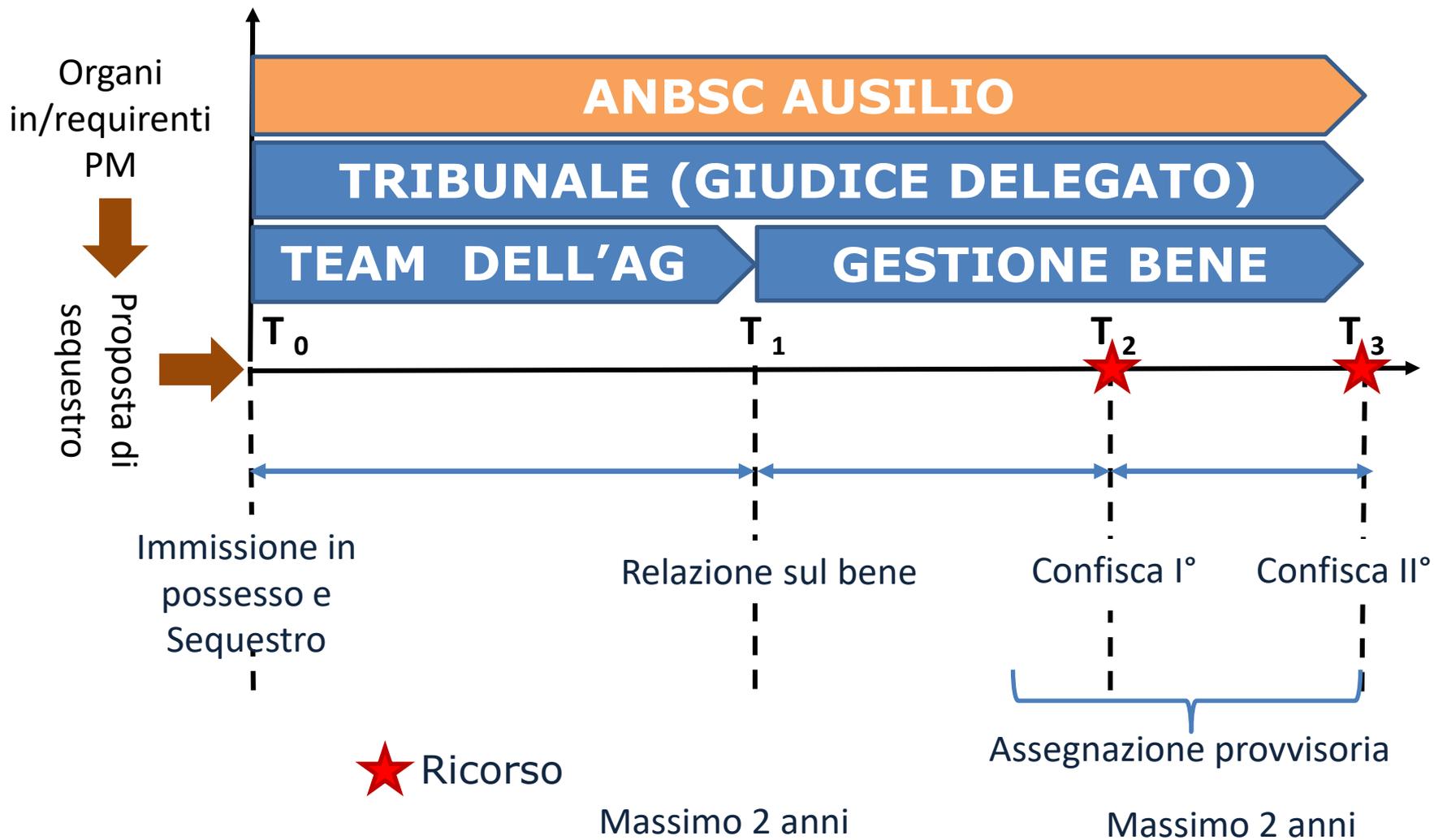
fonte ANBSC 15 sett. 2024

Provincia	# Comuni	I <sub>pc</sub>
CM Milano	107	80%
Monza e Brianza	42	71%
Brescia	65	32%
Lodi	17	28%
Varese	37	27%
Mantova	14	22%
Lecco	18	21%
Como	29	20%
Bergamo	46	19%
Pavia	29	16%
Cremona	15	13%
Sondrio	6	8%
<b>Regione Lombardia</b>	<b>425</b>	<b>28,3%</b>

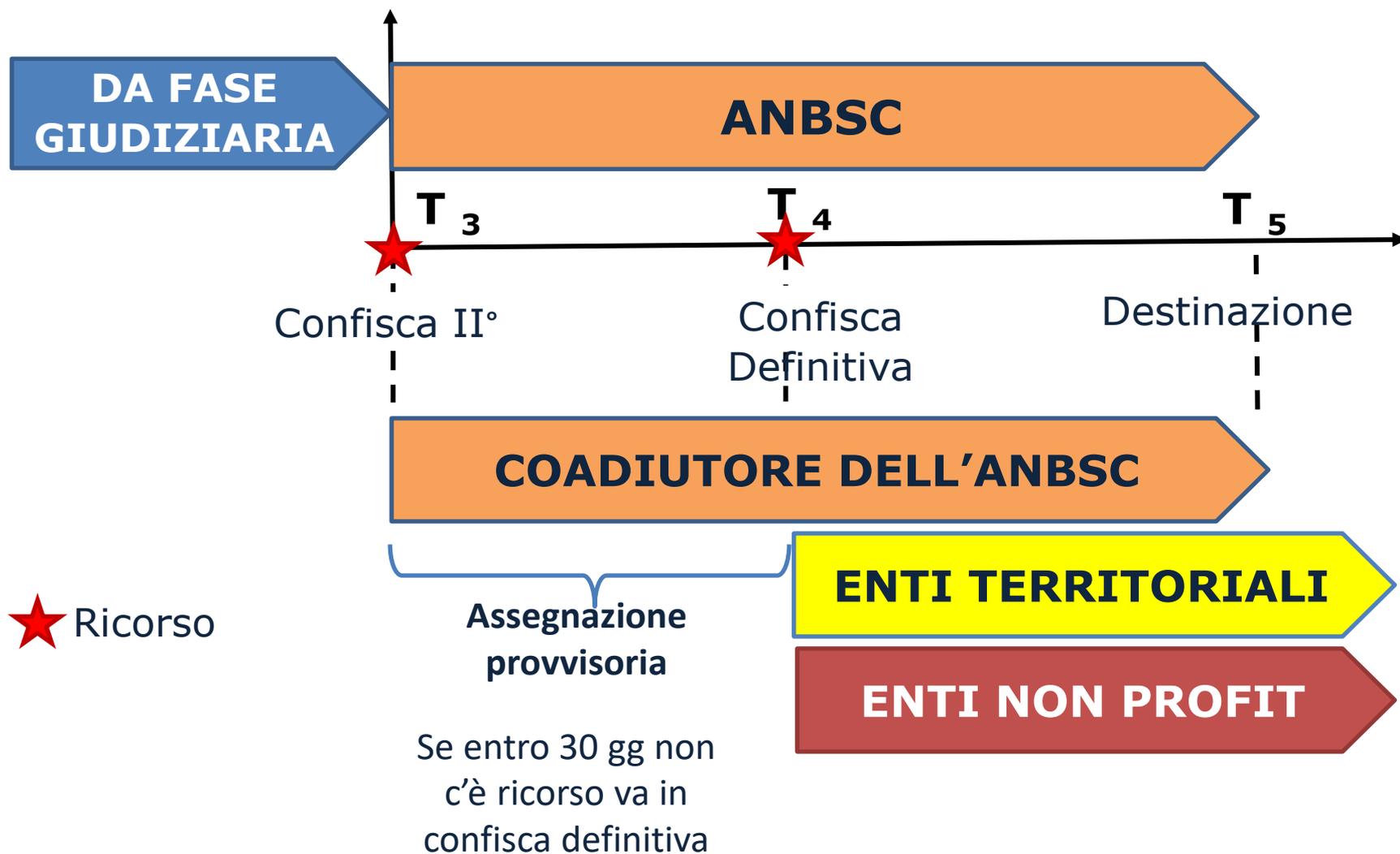
# Cenni al Procedimento Giudiziario e Amministrativo

# Fase Giudiziaria

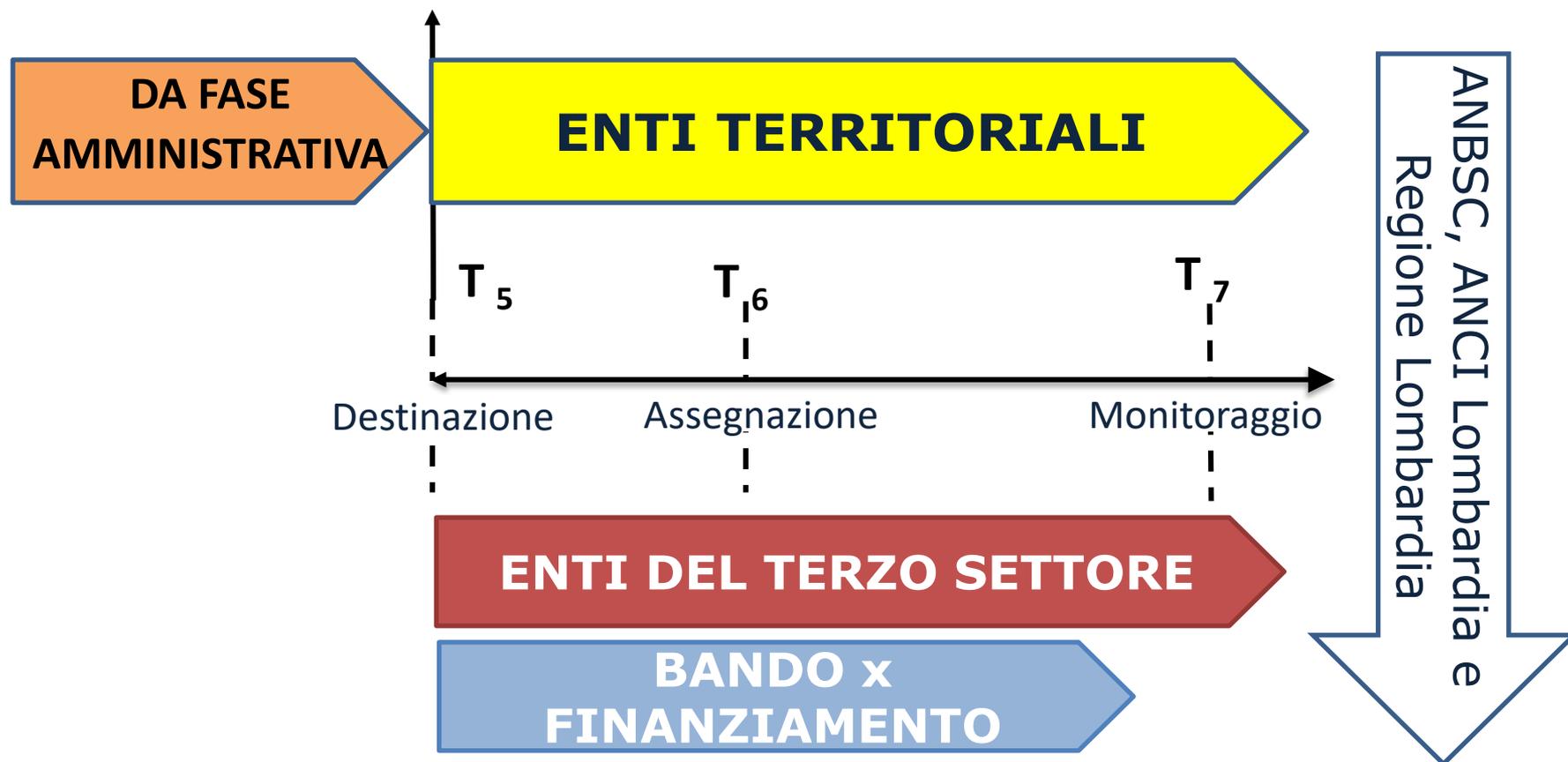
## Organo giudicante



## Fase Amministrativa



# dalla Destinazione al Monitoraggio



Se entro 2 anni non si sta lavorando sul bene (bando finanz. ristrutturazione, bando di concessione, atto di concessione) il bene è revocato

# Il Modello di Regolamento di ANCI Lombardia

# Modello di Regolamento Comunale

- ❖ Il Modello di Regolamento oltre a contenere gli elementi dai quali produrre il **Regolamento Comunale** per ogni singolo Comune è un documento di lavoro che va **personalizzato** e discusso
- ❖ Al termine delle sessioni di webinar inizieranno i **Laboratori** nei quali revisioneremo il Modello, per adattarlo alla realtà di ogni singolo Comune presente alle sessioni laboratoriali
- ❖ **Obiettivo:** al termine della terza sessione di Laboratori sul Regolamento vi verrà consegnato il **documento word** da condividere con Giunta per la successiva sottomissione al Consiglio Comunale per approvazione
- ❖ In parallelo ai webinar ANCI Lombardia attiverà lo Sportello per richieste tecnico/giuridiche scrivere una email a:  
**[sportellobeniconfiscati@anci.lombardia.it](mailto:sportellobeniconfiscati@anci.lombardia.it)**

# Iter di approvazione del Regolamento

- ❖ Il Regolamento coinvolge **diversi Settori** del Comune, è la descrizione di un processo non di una procedura
- ❖ La situazione ottimale per i *prossimi* Laboratori sul Regolamento sarebbe che alle sessioni partecipassero rappresentanti del Settore Patrimonio, dei Servizi Sociali, Culturali, .... questi Settori sono centrali nel Regolamento
- ❖ In questo modo l'iter della revisione avrà un percorso facilitato a livello di Giunta e in **Consiglio Comunale** (che approva il documento)

# Principi e Finalità del Regolamento

## Finalità di utilizzo

Applicabile ai beni sequestrati e confiscati alla criminalità

### Finalità:

- ❖ **Istituzionale** (utilizzo diretto da parte del Comune per finalità interna al Comune, Polizia Locale e Emergenza Abitativa e zona grigia)
- ❖ **Sociale/Interesse generale** (utilizzo indiretto gestione da parte di Terzi: ENP/ETS)
- ❖ **Economica a Enti Profit** (non si tratta di vendita – i beni sono inalienabili – ma ci sono attività da soggetti del mondo profit)

**Nota differenza fra Profit e Non Profit**

## Elenco dei Beni

- ❖ I Comuni provvedono a formare un **apposito elenco dei beni confiscati ad essi trasferiti**, che viene aggiornato con cadenza ad ogni nuova evenienza nell'arco di un mese
- ❖ **L'elenco**, reso pubblico nel sito internet istituzionale dell'ente, deve contenere i dati concernenti la **consistenza, la destinazione e l'utilizzazione dei beni nonché**, in caso di assegnazione a terzi, **i dati identificativi del concessionario e gli estremi, l'oggetto e la durata dell'atto di concessione**
- ❖ La mancata pubblicazione comporta **responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33**

L'elenco è soggetto a controlli della Prefettura

## Accesso al database dei beni

- ❖ Per avere contezza dei beni confiscati sul proprio territorio è necessario che il Comune si **accrediti alla «Vetrina»** della ANBSC: il nuovo sistema informativo nel quale sono visualizzabili i bene **DESTINABILI** nei quali l'ANBSC ha già svolto le verifiche (check list già attuata)
- ❖ Il link è: **<https://benidestinati.anbsc.it/>**
- ❖ Occorre chiedere il sopralluogo all'ANBSC o al Coadiutore (il riferimento del Coadiutore è presente nella Vetrina)
- ❖ Occorre la delibera di Giunta per definire le finalità e occorre specificare la sintetica descrizione del Progetto di riutilizzo

## Accesso al database dei beni

- ❖ Una volta inserita la delibera della Giunta Comunale, con le dovute informazioni, il Funzionario dell'ANBSC elaborerà la pratica che invierà al Consiglio Direttivo (CD) per la decisione sulla destinazione
- ❖ **Attenzione** il CD della ANBSC si riunisce una volta al mese (o mese e mezzo), analizza tutte le risposte, in caso non riuscisse ad analizzarle tutte si passa al mese successivo
- ❖ In questo interregno non ci sono comunicazioni da parte dell'ANBSC

## Processo di Partecipazione

- ❖ Per i beni importanti e di dimensioni ragguardevoli si suggerisce il coinvolgimento degli Uffici di Piano e delle Aziende Speciali Consortili, che, per loro elezione, sono i detentori di una visibilità allargata sui servizi richiesti dal territorio
- ❖ Possono supportare i Comuni, facilitare la collaborazione fra Comuni ed Enti del privato sociale

## Riutilizzo a fine di lucro

- ❖ Nel caso di destinazione per emergenza abitativa ed economica gli introiti al Comune devono essere devoluti a scopo sociale/**interesse generale** o per manutenzione straordinaria dei beni immobili confiscati destinati al Comune (su uno specifico fondo del piano dei conti Comunale)
- ❖ Per l'elenco dei servizi e delle attività classificate come di **Interesse generale** si rimanda all'art. 5 [Codice del terzo Settore](#)

## Testo Unico dell'Edilizia

- ❖ Nel caso di abusi edilizi non riscontrati nella fase di sopralluogo si segnala il Testo Unico dell'Edilizia (Legge 380/2001) che si può applicare per recuperare e valorizzare particolari beni di interesse istituzionale che presentano difformità non sanabili (art. 31, co. 5 L 380/01)
- ❖ Per poter risolvere l'abuso (quando il Comune ha già a patrimonio indisponibile il bene) è necessaria la delibera Consiglio Comunale che preveda come destinazione la finalità istituzionale e/o sociale

## Un prima sintesi *cont.*

- ❖ Tipologie di destinazione
  - Istituzionale
  - Sociale
  - Economica a Enti Profit/Privati
- ❖ Accedendo alla Vetrina si ha visibilità dei beni destinabili – occorre effettuare sopralluogo, coinvolgere degli ENP, effettuare la Giunta e inserire la delibera in corrispondenza del bene interessato con descrizione del progetto
- ❖ ANBSC istituisce la pratica e Il Consiglio Direttivo determina la destinazione

## Un prima sintesi

- ❖ Accesso alla Piattaforma Unica delle Destinazioni (PUD) grazie alla quale dopo l'accREDITAMENTO ogni comune accede alla Vetrina per conoscere i Beni immobili destinabili
- ❖ Attenzione l'unità identificata è subalterno (particella catastale, ad es.: appartamento, box oppure posto auto, ...)
- ❖ Occorre predisporre la sezione apposita nel sito istituzionale del Comune dell'elenco dei beni destinati al Comune (con tutte le informazioni di dettaglio)
- ❖ La mancata pubblicazione sul sito del Comune comporta responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33
- ❖ L'art [48](#) descrive le attività da svolgere

# Mancaanza di interesse all'acquisizione del bene immobile

## Nessun Interesse manifestato *(cont.)*

Se nessuno degli Enti aventi diritto (Comuni, Province, Regione, Demanio) è interessato al bene **l'ANBSC chiama la Conferenza di Servizi (CdS)**



Attività da svolgere alla ricezione della pec dalla ANBSC:

- a) Sopralluogo da parte del Patrimonio, Polizia Municipale e Settori attività generale, per identificare il tipo di riutilizzo
- b) Redazione del relativo verbale
- b) Invio del verbale di sopralluogo all'interno del Comune alle funzioni interessate

## Nessun Interesse manifestato

- c) Delibera di Giunta Comunale per definizione progetto di riutilizzo e partecipazione alla Conferenza di Servizi
- d) Inserimento nella piattaforma Vetrina della delibera di Giunta
- e) Il Funzionario dell'ANBSC perfeziona la pratica e invia al Consiglio Direttivo dell'ANBSC allegando la delibera della Giunta Comunale

# Acquisizione e gestione del bene immobiliare

## Acquisizione e gestione dei Beni *(cont.)*

- ❖ A seguito del decreto di trasferimento del bene da parte del Consiglio Direttivo di ANBSC il Settore competente in materia di beni confiscati, lo trasmette ai vari Servizi interessati e concorda con ANBSC la data per la consegna materiale del bene
- ❖ Il Servizio Patrimonio assume nei confronti del bene tutti gli oneri del proprietario così come previsto dalla vigente normativa civilistica in materia a partire dal decimo giorno rispetto al Decreto di Destinazione dell'ANBSC

## Acquisizione e gestione dei Beni

- ❖ Il Servizio responsabile dei bandi avvia le procedure per l'emissione del Bando di Concessione dell'immobile confiscato ad uso gratuito rivolto a ENP/ETS (riferimento art. 823 cc 2° comma)
- ❖ L'immobile fa parte del patrimonio indisponibile del Comune, pertanto il rapporto tra il Comune e il Concessionario sarà soggetto alle norme del diritto amministrativo e avrà carattere precario potendo essere la concessione revocata per motivi di interesse pubblico

## Precisazioni

- ❖ Diversa destinazione del bene rispetto a quella dichiarata nella delibera di Giunta  
Se in corso d'opera c'è un cambio di finalità nella destinazione, il Patrimonio comunica la nuova delibera di Giunta all'ANBSC e aspetta il nulla osta per procedere con il nuovo iter di assegnazione (attenzione da sociale e istituzionale e viceversa non ci sono problemi, se nuova destinazione è a fine di lucro attendere necessariamente nulla osta ANBSC)
- ❖ La durata della Concessione è possibile anche 20 anni (come è in uso per i bandi di ANBSC diretti su ETS)

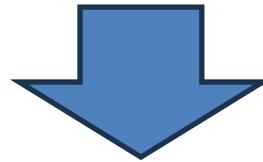
# Assegnazione provvisoria

# Assegnazione Provvisoria

Già nella fase di sequestro è possibile che il Tribunale decida di assegnare provvisoriamente un bene immobile -  
Attenzione se durante il procedimento non viene confermato un grado di giudizio, ad esempio confisca di II grado annullata, il bene va riconsegnato al proposto (mafioso), di conseguenza, se dato in comodato gratuito, il comodatario deve rilasciare il bene immobile

## Assegnazione Provvisoria

Alla confisca definitiva va all'ANBSC che inizia l'iter di destinazione



**Quindi:** assegnazione provvisoria solo nel caso di **estrema urgenza da parte del richiedente**, assunzione chiara del rischio che il bene possa non seguire l'iter (revoca della confisca e ritorno del bene al proposto) - si parla cmq di almeno 5 anni durata del procedimento se non ci sono ricorsi

Ci sono Comuni interessati alla  
Assegnazione Provvisoria?

## Prossimi Passi

❖ Prossimi webinar (dalle 9.30 alle 11.30):

8 ottobre: ANBSC

15 ottobre: lo Studio di fattibilità

22 ottobre: Regione Lombardia – il bando di finanziamento

29 ottobre: bando e atto di concessione

5 novembre: co-progettazione e co-programmazione

12 novembre: impatto sociale

# Nuovo servizio ai Comuni ed ENP

## ❖ **Sportello Beni Confiscati:**

Supporto via mail ai Comuni e agli Enti non Profit sui beni confiscati

Per avere supporto da esperti mandare mail a:

**[sportellobeniconfiscati@anci.lombardia.it](mailto:sportellobeniconfiscati@anci.lombardia.it)**

# DOMANDE?

Per ulteriori quesiti e/o richieste di chiarimento  
inviare la mail a:

**[sportellobeniconfiscati@anci.lombardia.it](mailto:sportellobeniconfiscati@anci.lombardia.it)**



# Grazie!!!!

*Paola Pastorino*

